



Fondazione Colturi  
Villa dei Pini  
onlus

Via Tito Speri, 50  
25069 Villa Carcina

tel. 030 881305 – fax 030 8980290 – e mail: [info@fondazionecolturi.it](mailto:info@fondazionecolturi.it)

Pec: [fondazionecolturi@legal.intred.it](mailto:fondazionecolturi@legal.intred.it)

Codice destinatario fatturazione elettronica 6PB59OS

## Relazione annuale dell'Organismo di Vigilanza

Alla c.a. del Consiglio di Amministrazione

Villa Carcina 30/01/2023

Egregi Signori,

Vi sottoponiamo qui di seguito la relazione delle attività realizzate dall'Organismo di Vigilanza (di seguito denominato ODV) di Fondazione Colturi Villa dei Pini Onlus per dare concreta attuazione alle disposizioni contenute nel Modello Organizzativo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001.

L'organismo di vigilanza risulta composto:

- Avv. Cristiana Taiola membro designato esterno
- Chiara Benini, direttore generale della Fondazione, membro designato esterno
- Ezia Fabbri, membro designato interno

### 1) Attività effettuata

Nel corso dell'anno 2022 l'OdV non ha ritenuto di avvalersi di ulteriori funzionari della Fondazione, né di incaricare consulenti esterni.

Nonostante il protrarsi anche nel 2022 dell'emergenza sanitaria "Covid-19" i rapporti tra ODV ed Ente sono risultati continuativi durante tutto l'anno e l'attività dell'OdV è stata condotta sia in presenza sia tramite conversazione telefonica.

In particolare, l'Organismo di vigilanza si è riunito tre volte presso la sede della Fondazione: il 07 maggio, il 10 settembre ed il 31 dicembre.

L'organismo di Vigilanza nel corso degli incontri:

- ha proseguito nella propria attività di vigilanza e controllo già intrapresa, dando notizia delle modifiche introdotte dal legislatore in tema di nuove fattispecie di reato e rammentando la necessità della loro introduzione nel Modello 231/01.

La **L. 22 del 09/03/2022** ha introdotto:

- l'art. 25 – septiesdecies -delitti contro il patrimonio culturale-
- l'art. 25-duodevices -riciclaggio di beni culturali e devastazione saccheggio di beni culturali e paesaggistici.

Si ritiene che tali delitti non riguardino la struttura.

il **D.Lgs. 156 del 04/10/22** ha modificato:

- l'art. 322-bis contemplato nel reato dell'art. 25 D.Lgs 231/01;
- l'art. 2 della L. n. 898 del 23 dicembre 1986 contemplato nel reato dell'art. 24 del D.Lgs 231/01;
- l'art. 25-quinquiesdecies del D.Lgs 231/01 al comma 1-bis
- ha inserito l'art. 301 del DPR n. 43 del 23 gennaio 1973 nel reato dell'art.25-sexiesdecies del D.Lgs231/01.

Si ritiene che tali delitti non riguardino la struttura.

il **D.lgs. 150 del 10/10/2022** ha modificato gli articoli 640 e 640 ter c.p. con riflessi sugli artt. 24, 24 bis e 25 del D.lgs. 231/2001 che riguardano i reati:

- art. 24 di "indebita percezione di erogazioni, truffa ai danni dello Stato, di un Ente Pubblico o dell'U.E. o per il conseguimento di erogazioni pubbliche, frode informatica in danno dello Stato o di un Ente Pubblico e frode nelle pubbliche forniture" (art. 24)

- art. 24bis reati informatici e di trattamento illecito di dati

- art. 25 octies delitti in materia di strumenti di pagamento diversi dai contanti.

- ha controllato e preso atto del rispetto dei requisiti previsti dalla normativa in materia di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta socio-sanitarie (DGR 30/05/2012 IX/3540 e successiva DGR X/2569 del 31.10.14);

- ha effettuato interviste (anche telefoniche) con i vari soggetti responsabili, ha preso visione della documentazione ritenuta necessaria (anche alla luce dei colloqui effettuati e relativa alle varie ispezioni), ha mantenuto rapporti continuativi con l'Ente.

- In particolare, e con specifica seduta, sono stati ascoltati il Presidente della Fondazione (che si è soffermato sugli aspetti economici e del volontariato della struttura), il DPO (che si è soffermato sul sistema informatico della struttura e sul WiFi).

Si è preso atto dell'attività svolta dal Revisore dei Conti.

- L'ODV ha verbalizzato dettagliatamente l'attività svolta, conservando i verbali in apposito libro.

Durante tutta questa annualità, si è spostato il focus dalla gestione dell'emergenza Covid-19, anche se, purtroppo, si sono dovuti riscontrare gli strascichi lasciati della stessa, soprattutto in termini di problematiche di carenza di personale e di personale sospeso per diniego dell'obbligo vaccinale.

La Struttura, in ogni caso, ha continuato a dimostrare fattivamente, come negli anni passati, la massima disponibilità e trasparenza, rispondendo sempre alle richieste dell'ODV. Ciò è sempre stato facilitato dalla presenza all'interno dell'OdV della signora Ezia Fabbri, che si occupa degli aspetti economici del personale e del direttore Chiara Benini.

Non si sono riscontrati ostacoli nella vigilanza della corretta applicazione di quanto stabilito dai documenti e dalla procedure che compongono il modello.

## **2) eventuali segnalazioni ricevute, criticità rilevate, attività di report**

Non sono pervenute segnalazioni relative ad eventuali violazioni o inottemperanze concernenti il Modello Organizzativo e/o il Codice Etico per i quali è stata effettuata un'applicazione corretta ed efficace.

Durante l'anno, poi, l'Ente ha svolto attività di informazione nei confronti dell'ODV sia sulla situazione emergenziale, sia inoltrando segnalazioni circa le visite ispettive.

L'ODV ha verificato l'esito delle visite ispettive, in relazione alle quali si sono visionati i verbali e si sono ricevute informazioni dettagliate dal Direttore. Si è verificato che la Fondazione ha operato con solerzia, quando necessario, per l'adempimento delle richieste/raccomandazioni.

Durante i colloqui all'ordine del giorno con le varie figure di riferimento della RSA e l'esame della documentazione richiesta e visionata non si sono rilevate criticità di sorta, in particolare, né a livello di continuità gestionale e finanziaria né a livello di offerta sanitaria e sociosanitaria.

L'ODV ha constatato, tra l'altro, che:

- la direzione, la presidenza ed il personale sentito dimostravano (oltre alle competenze, alla professionalità, alla disponibilità ed alla trasparenza) notevoli capacità di adattamento per far fronte con estrema prontezza anche alle situazioni più difficoltose;

- la sicurezza viene percepita come aspetto essenziale del lavoro ed è costantemente perseguita;

- la direzione si dimostra molto attenta ad assicurare un'offerta sociosanitaria di qualità ed un ambiente di lavoro sicuro, anche tramite una puntuale azione formativa;

- la documentazione visionata è parsa sempre completa ed adeguata;

- l'utilizzo del sistema informatico è parso estensivo e capillare e sono sotto controllo le possibilità di miglioramento ed implementazione;

- l'attività di aggiornamento ed adeguamento effettuata dalla Fondazione è sempre parsa efficace.

Si sottolinea che l'ODV ha verificato la volontà costante dell'Ente di applicare con efficacia le procedure di legalità previste nel "sistema 231/2001". Ciò con proficuo coinvolgimento del Presidente del Consiglio di amministrazione e degli apicali sicché, in relazione a ciò, anche quest'anno non si può che esprimere un giudizio del tutto positivo sulla Struttura.

### 3) future attività

L'Odv, proseguirà a dedicare attenzione nell'anno 2023 alle attività di adeguamento ed implementazione ai disposti del D.Lgs 231/01.

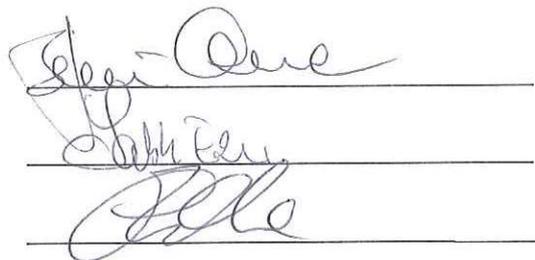
Si continuerà inoltre l'attività di vigilanza e controllo anche con riferimento al rispetto dei requisiti previsti dalla normativa in materia di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie e guardando, in particolar modo, alle evidenze di rischio possibile di commissione dei reati di cui al D.Lgs 231/01.

Si prevedono interviste/colloquio a soggetti considerati strategici per la Fondazione.

Chiara Benini

Ezia Fabbri

Avv. Cristiana Taiola



The image shows three handwritten signatures, each written on a horizontal line. The top signature is in dark ink and appears to be 'Chiara Benini'. The middle signature is in blue ink and appears to be 'Ezia Fabbri'. The bottom signature is in black ink and appears to be 'Avv. Cristiana Taiola'.